



**UNIVERSITAS GADJAH MADA**  
**RUMAH SAKIT GIGI DAN MULUT UGM**  
**PROF. SOEDOMO**

Jl. Denta Sekip Utara No.1 Yogyakarta 55281, Telp: 0274-555312  
<https://rsgm.ugm.ac.id> Email: [rsgm@ugm.ac.id](mailto:rsgm@ugm.ac.id)

**SURAT EDARAN**  
NOMOR: 07/UNI/RSGM-UGM.1/DL/2023

**TENTANG**  
**HIBAH PENELITIAN DAN INOVASI UNTUK PENINGKATAN KUALITAS**  
**LAYANAN RSGM UGM PROF. SOEDOMO**

Yth. Sivitas Hospitalia  
RSGM UGM Prof. Soedomo

Dengan Hormat,

Sesuai dengan Peraturan Pemerintah No 93 Tahun 2015 tentang RS Pendidikan dan PERMENDIKBUD Nomor 08 Tahun 2021 tentang Rumah Sakit Perguruan Tinggi Negeri (RSPTN), dimana salah fungsi RSPTN adalah Tata Kelola Penelitian. Guna melaksanakan fungsi tersebut RSGM UGM Prof. Soedomo secara rutin mengadakan hibah penelitian setiap tahun.

Untuk tahun anggaran 2023, RSGM menyelenggarakan hibah penelitian yang dikombinasikan dengan inovasi dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan. Luaran penelitian diharapkan berupa publikasi dan atau teknologi atau kebijakan yang menunjang *road-map* pengembangan unit atau instalasi dalam mendukung peningkatan kualitas pelayanan RSGM UGM Prof. Soedomo. Kami berharap seluruh sivitas hospitalia dapat berkontribusi dalam penelitian dengan mengajukan proposal secara mandiri sesuai dengan unit atau instalasinya, atau dapat berkolaborasi antar tim. Informasi terkait hibah penelitian dan inovasi dapat diakses melalui <https://rsgm.ugm.ac.id/penelitian/>.

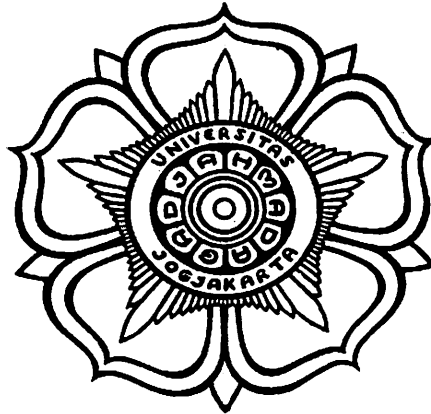
Demikian informasi ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terimakasih

Yogyakarta, 15 Juni 2023

Plt. Direktur,

Dr. drg. Julita Nendhartini, M.Kes.,AAK

***TERM OF REFERENCE (TOR)***  
**HIBAH PENELITIAN BERSAMA**  
**RSGM UGM PROF. SOEDOMO**  
**TAHUN ANGGARAN 2023**



**RUMAH SAKIT GIGI DAN MULUT**  
**UNIVERSITAS GADJAH MADA**  
**PROF. SOEDOMO**  
**YOGYAKARTA**  
**2023**

**TERM OF REFERENCE  
HIBAH PENELITIAN DAN INOVASI  
RSGM UGM PROF SOEDOMO  
TAHUN ANGGARAN 2023**

**A. PENDAHULUAN**

Pembangunan bidang kesehatan paska PANDEMI COVID-19 menghadapi perubahan yang sangat fundamental. Kemandirian di bidang obat dan alat kesehatan, peningkatan kewaspadaan terhadap pencegahan penularan infeksi, penggunaan teknologi dalam bidang konsultasi dan pelayanan pasien. Kesehatan gigi dan mulut merupakan bagian berkaitan erat dengan kesehatan umum. Penyakit gigi, walaupun tidak dapat menimbulkan kematian secara langsung, namun dapat menurunkan kualitas hidup. Sehingga diperlukan peningkatan kesehatan gigi dan mulut berdasarkan *evidence based* terbaru yang mampu memberikan manfaat bagi masyarakat.

Universitas Gadjah Mada sebagai universitas kerakyatan selalu mendorong kepada peningkatan kuantitas dan kualitas pengabdian masyarakat berbasis penelitian di Indonesia maupun di dunia internasional dengan prinsip-prinsip pembangunan berkelanjutan. Universitas Gadjah Mada berlandaskan Pancasila memiliki peran dalam mengimplementasikan Tri Dharma Perguruan Tinggi (Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Masyarakat).

Rumah Sakit Gigi dan Mulut (RSGM) Prof. Soedomo UGM sebagai salah satu unit khusus layanan kesehatan dibawah UGM yang fokus pada kesehatan gigi dan mulut dituntut untuk dapat memberikan pelayanan yang bermutu dan profesional pada masyarakat umum yang menjadi pasiennya. PERMENDIKBUD Nomor 8 Tahun 2021 tentang Rumah Sakit Perguruan Tinggi Negeri, salah satu tugas dan fungsi RSPTN adalah Tata Kelola Penelitian

Sebagai Rumah Sakit Pendidikan Fakultas Kedokteran Gigi UGM, RSGM Prof. Soedomo UGM memiliki peran penting dalam mendukung proses pendidikan klinik yang terintegrasi untuk pendidikan profesi dokter gigi dan dokter gigi spesialis Fakultas Kedokteran Gigi UGM. Selain peran pendidikan, RSGM dituntut untuk menghasilkan data penelitian serta inovasi yang bermanfaat bagi peningkatan kualitas pelayanan di RSGM dalam rangka meningkatkan kesehatan gigi dan mulut masyarakat. Hal ini yang melatarbelakangi pentingnya dilaksanakannya hibah penelitian dan

inovasi. guna memfasilitasi civitas hospitalia untuk melaksanakan penelitian dan inovasi yang inovatif dan bermanfaat.

Seiring dengan pencabutan masa pandemi COVID 19 pada tanggal 30 Desember 2022, tugas rumah sakit menjadi kian berat. Dampak kondisi selama pandemi harus bisa segera di atasi guna mengejar perubahan tatanan baru di bidang kesehatan. Hibah penelitian dan inovasi secara khusus difokuskan untuk memfasilitasi penelitian dan inovasi multisektor yang tersistem dan komprehensif berkelanjutan dengan melibatkan seluruh civitas hospitalia RSGM UGM Prof Soedomo. Penelitian dan inovasi yang diajukan diharapkan berakar pada permasalahan yang ada di unit atau instalasi masing masing di RSGM UGM. Pemenuhan masalah tersebut selanjutnya akan dikaji penyelesaiannya berdasarkan pada kajian ilmiah yang berkembang, Hasil kajian yang dilakukan dapat digunakan sebagai masukan dalam pedoman penyusunan klinik, rekomendasi, sistem atau prototype yang mengedepankan unsur peningkatan kualitas pelayanan yang dapat diimplementasikan di RSGM. Selanjutnya hasil penelitian dan inovasi tersebut dapat diajukan sebagai hak kekayaan intelektual dan atau dipublikasikan pada jurnal tersertifikasi.

## **B. Tujuan**

Tujuan umum Hibah penelitian dan inovasi ini untuk mendorong dan memfasilitasi staf RSGM Prof. Soedomo UGM untuk mengembangkan inovasi dan kreatifitasnya dalam peningkatan kualitas pelayanan kesehatan gigi dan mulut di RSGM UGM.

Tujuan khusus hibah penelitian dan inovasi ini diharapkan dapat menghasilkan:

- a. Inovasi yang memiliki kualitas hasil penelitian untuk masalah kesehatan gigi dan mulut yang difokuskan pada pengembangan kualitas tenaga kesehatan dan berkontribusi untuk meningkatkan kualitas layanan di masing masing unit atau instalasi di RSGM UGM Prof Soedomo.
- b. Temuan yang mempunyai kontribusi untuk pengembangan ilmu dan pembelajaran di bidang kesehatan gigi dan mulut serta layak menjadi referensi dan layak publikasi di tataran internasional dan nasional.

## **C. Lingkup Kegiatan**

- a. Proses Penawaran/ Pengumuman Hibah  
Hibah ditawarkan kepada staf RSGM Prof Soedomo.

- b. **Proses Administrasi dan Seleksi**  
Proposal ditulis dalam bahasa Indonesia dengan ejaan yang baik dan benar.
- c. **Pengumuman hasil seleksi**  
Panitia mengumumkan hasil proposal penelitian dan inovasi yang lolos seleksi dan mendapatkan dana hibah dengan pencairan 70% tahap I dan 30% tahap II.
- d. **Pelaksanaan Penelitian**  
Jangka waktu pelaksanaan penelitian selama 4 (lima) bulan terhitung dari penandatanganan kontrak antara penerima hibah.
- e. **Proses Monitoring dan Evaluasi**  
Kegiatan ini ditujukan untuk membantu kemajuan pelaksanaan hibah penelitian dan inovasi dengan sistem pelaporan. Proses monitoring mencakup:
  - Kesesuaian kegiatan yang telah dilakukan dengan rencana yang dibuat
  - Permasalahan lapangan yang dihadapi dan alternatif solusinya
  - Kemajuan kegiatan yang telah didanai
  - Penggunaan dana dan administratif keuangan
  - Laporan kemajuan penelitian dan inovasi
- f. **Pelaporan Hasil Penelitian**  
Pelaporan hasil penelitian terdiri dari laporan kemajuan pada tahun berjalan serta beserta publikasi penelitian.
- g. **Presentasi Laporan Hasil Penelitian**  
Presentasi berupa pemaparan penelitian yang telah dilaksanakan dan luaran yang dicapai.

#### **D. Luaran**

Laporan hibah penelitian dan inovasi disertai dengan luaran wajib berupa:

- a. Pedoman penyusunan klinik, rekomendasi, sistem atau *prototype* yang mengedepankan unsur peningkatan kualitas pelayanan yang dapat diimplementasikan di RSGM dan diajukan sebagai hak kekayaan intelektual dan atau
- b. Publikasi pada jurnal tersertifikasi SINTA atau Internasional

**E. Rundown Penelitian dan inovasi**

No	Agenda	Tanggal
1	Pengumuman	15 Juni 2023
2	Submit Proposal ( <i>soft file</i> ) dikirimkan ke email <a href="mailto:penelitian.dan.inovasi.rsgm@ugm.ac.id">penelitian.dan.inovasi.rsgm@ugm.ac.id</a>	15 -30 Juni 2023
3	<i>Review</i> Proposal	5- 7 Juli 2023
4	Perbaikan Proposal	10-14 Juli 2023
4	Pengumuman	20 Juli 2023
5	Penandatanganan Kontrak	21 Juli 2023
6	Waktu Penelitian dan inovasi	24 Juli– 31 Oktober 2023
7	Monitoring Kemajuan Penelitian dan inovasi	4 September 2023
8	Presentasi dan Laporan Akhir	13 November 2022

## PANDUAN PELAKSANAAN

### A. KETENTUAN UMUM

1. *Home Base* dan lokasi penelitian di RSGM UGM
2. Anggaran Penelitian dan inovasi yaitu Rp. 5.000.000 untuk yang dengan luaran kebijakan; Rp. 10.000.000 – Rp 15.000.000 (penelitian dengan luaran publikasi)
3. Topik penelitian dan inovasi yang diajukan terkait dengan
  - a. **Masalah yang dihadapi unit atau instalasi dalam pelayanan**
  - b. **Rencana Unit dan Instalasi untuk menuju layanan unggulan**
4. Kriteria ketua pengusul hibah penelitian dan inovasi adalah pegawai dengan *homebase* RSGM UGM (Minimal S1).
5. Anggota peneliti pegawai dengan *home-base* RSGM UGM dapat berkolaborasi antar unit /instalasi yang ada di RSGM.
6. Pembimbing Penelitian dan inovasi adalah Manajemen RSGM UGM
7. Proposal Penelitian dan inovasi akan *direview* singkat oleh *Taskforce* Hibah penelitian dan inovasi dan inovasi RSGM UGM Prof Soedomo.
8. Proposal penelitian dan inovasi dan lampirannya disimpan menjadi satu *file* dalam format PDF dengan ukuran maksimal 5 MB, dan diberi nama: Nama Ketua Peneliti\_Hibah penelitian dan inovasi RSGM 2023, selanjutnya dikirimkan ke [penelitian.rsgm@ugm.ac.id](mailto:penelitian.rsgm@ugm.ac.id)
9. Ketentuan mengenai pengajuan anggaran penelitian dan inovasi:
  - a. Besaran biaya tiap komponen penelitian dan inovasi menyesuaikan SBU UGM yang berlaku.
  - b. Tidak diperkenankan untuk pengadaan barang inventaris atau aset, seperti meja, kursi, *filing cabinet*, komputer/*laptop*, dll.
  - c. Ketentuan lain harap melihat panduan keuangan penelitian SBU UGM
  - d. Proposal penelitian dan inovasi mengikuti format terlampir. Adapun untuk format laporan akan kami informasikan kemudian

## **SISTEMATIKA PROPOSAL PENELITIAN DAN INOVASI**

Proposal penelitian dan inovasi maksimum berjumlah **20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan 1 spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut.

**HALAMAN SAMPUL** (format terlampir).

**HALAMAN PENGESAHAN** (format terlampir).

**IDENTITAS DAN URAIAN UMUM** (format terlampir)

**DAFTAR ISI**

**RINGKASAN** (maksimal 1 halaman)

Kemukakan alasan perlunya dilakukan penelitian dan inovasi tersebut, tujuan yang ingin dicapai serta metoda yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

### **BAB 1. PENDAHULUAN**

#### **A. Latar Belakang**

Memuat informasi dasar perlunya dilaksanakan penelitian dan inovasi yang diusulkan, masalah iptek yang dihadapi pada saat ini dan relevansinya dengan kebutuhan masyarakat.

#### **B. Tujuan dan manfaat penelitian dan inovasi**

#### **C. Kebaruan**

Tuliskan tentang kebaruan dan atau terobosan teknologi secara ringkas dan jelas.

### **BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA**

Kemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti, serta hasil penelitian dan inovasi yang mutakhir dan relevan dengan mengutamakan hasil penelitian dan inovasi pada jurnal ilmiah. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai oleh pengusul (jika ada).

### **BAB 3. PETA JALAN DAN TARGET LUARAN**

Cantumkan rencana peta jalan penelitian dan inovasi yang diusulkan. Peta Jalan menggambarkan penelitian dan inovasi yang diajukan sebelumnya atau saat ini kaitannya dengan rencana tahun tahun selanjutnya.



#### BAB 4. METODE PENELITIAN DAN INOVASI

Metode penelitian dan inovasi dilengkapi dengan roadmap rencana pengembangan penelitian dan inovasi yang menggambarkan tahapan penelitian dan inovasi yang akan dilaksanakan disertai dengan analisa data yang digunakan.

#### BAB 5. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN DAN INOVASI

##### A. Anggaran Biaya

Anggaran penelitian dan inovasi mengacu pada PMK tentang SBU UGM yang berlaku, dibuat dalam bentuk tabel sebagai berikut.

No	Jenis Pengeluaran	Biaya yang diusulkan
1	Pembelian bahan habis pakai untuk ATK, <i>fotocopy</i> , surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan laporan, publikasi, pulsa, bahan laboratorium (maksimum 60% sudah termasuk pajak)	
2	Sewa untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang penelitian dan inovasi lainnya (maksimum 40% sudah termasuk pajak)	
Jumlah		

##### B. Jadwal Penelitian dan inovasi

Jadwal penelitian dan inovasi disusun dalam bentuk tabel.

	1	2	3	4	5	6	.....	12
Kegiatan 1	x							
Kegiatan 2	x	x						
Dst			x					

## DAFTAR PUSTAKA

Pustaka disusun mengacu pada format *Vancouver*, menggunakan referensi terbaru dengan contoh penulisan di daftar pustaka sebagai berikut.

Kementrian Kesehatan RI, 2020, Pedoman pencegahan dan pengendalian *coronavirus disesase* (Covid-19), 5<sup>th</sup> ed, Jakarta

Kusuma Yulianto HD, Rinastiti M, Cune MS, de Haan-VisserW, Atema-Smit J, Busscher HJ, 2019, Biofilm composition and composite degradation during intra-oral wear. *Dent Mater* 35:740–750. <https://doi.org/10.1016/j.dental.2019.02.024>